



**SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
COMISIÓN DE REGULACIÓN DE COMUNICACIONES
VIGENCIA 2022
FECHA DE PUBLICACIÓN: 10 DE AGOSTO 2022**

Modelo Integrado de Planeación y Gestión		Plan Estratégico Institucional CRC 2021-2025		Integración de los Planes (Decreto 612 de 2018)		Información de las actividades para la vigencia 2022							Seguimiento IIT					
Dimensión	Política de Gestión y Desempeño Institucional	Pilar	Objetivo Estratégico	Plan Institucional Asociado	Actividad	Entregable	Unidad de Medida	Meta	Fecha Inicio	Fecha Fin	Coordinación Responsable	Reporte de la Meta IIT	Observación IIT	Enlace de la evidencia IIT	Meta del Periodo IIT	Avance IIT	Avance Esperado IIT	Variación IIT
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	3. Plan Anual de Vacantes	Elaborar, aprobar y publicar el Plan Anual de Vacantes para la vigencia 2022.	Plan Anual de Vacantes 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	3. Plan Anual de Vacantes	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan Anual de Vacantes 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	100%	Se inició el desarrollo de procesos de selección para ocupar cargos en provisionalidad.	P:\GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA\Recursos Humanos\SELECCION\2022	90%	25,00%	25,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	4. Plan de Previsión de Recursos Humanos	Elaborar, aprobar y publicar el Plan de Previsión de Recursos Humanos para la vigencia 2022.	Plan de Previsión de Recursos Humanos 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	4. Plan de Previsión de Recursos Humanos	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan de Previsión de Recursos Humanos 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	100%	Se realiza una revisión constante de las cargas de trabajo de los funcionarios. Se actualizó periódicamente el Informe Consolidado de Retiro, de acuerdo con los retiros presentados en el periodo.	P:\GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA\Recursos Humanos\RETIRACION	90%	25,00%	25,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	5. Plan Estratégico de Talento Humano	Elaborar, aprobar y publicar el Plan Estratégico de Talento Humano para la vigencia 2022.	Plan Estratégico de Talento Humano 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	5. Plan Estratégico de Talento Humano	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan Estratégico de Talento Humano 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	98%	Se cumplió la meta propuesta. Aunque, por tema de agendas, algunas actividades debieron ser reprogramadas para el tercer trimestre.	P:\GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA\Recursos Humanos\SEGUIMIENTO PROCESO 012\2022	90%	25,00%	25,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.01. Generar un ambiente y cultura organizacional que propicien la adopción de los valores institucionales, la responsabilidad social y el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	6. Plan Institucional de Capacitación	Elaborar, aprobar y publicar el Plan Institucional de Capacitación para la vigencia 2022.	Plan Institucional de Capacitación 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.01. Generar un ambiente y cultura organizacional que propicien la adopción de los valores institucionales, la responsabilidad social y el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	6. Plan Institucional de Capacitación	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan Institucional de Capacitación 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	97%	Dentro de las 37 actividades programadas en el IIT, se ejecutaron 36 capacitaciones, quedando pendiente por ejecutar la capacitación de Scrum, debido que esta capacitación en con costo y por temas de Ley de garantías, no era posible contratar quedando pendiente por ejecutar para el II semestre. En lo que corresponde a Seguridad y Salud en el Trabajo se realizaron (4) capacitaciones las cuales fueron: Control de Incendios, Manejo de la ansiedad y el estrés, Higiene postural/trabajo con video terminales, Manejo efectivo del tiempo).	P:\Planeacion\GESTION DE CALIDAD\revisiones direccion\Revisión 2022\II TRIMESTRE\Gestión Humana	90%	25,00%	25,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.01. Generar un ambiente y cultura organizacional que propicien la adopción de los valores institucionales, la responsabilidad social y el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	6. Plan Institucional de Capacitación	Evaluar el impacto de las capacitaciones establecidas en el Plan Institucional de Capacitación 2022.	Evaluaciones de impacto de todas las capacitaciones	Porcentaje del promedio de calificación de las evaluaciones de impacto de las capacitaciones	80%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		Plan este II Trimestre no se realizaron capacitaciones con costos. Se realiza evaluación a las capacitaciones internas (si aplica dicha evaluación) a través de correo electrónico, y el resultado promedio de calificación fue de 4.7		0%	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	7. Plan de Incentivos Institucionales	Elaborar, aprobar y publicar el Plan de Incentivos Institucionales para la vigencia 2022.	Plan de Incentivos Institucionales 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	7. Plan de Incentivos Institucionales	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan de Incentivos Institucionales 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	94%	De las 34 actividades programadas para el II trimestre se ejecutaron 32, quedando pendiente de reprogramar para el siguiente trimestre capacitación office 365 y actividad responsabilidad a desvinculación asistida.	P:\GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA\Recursos Humanos\SEGUIMIENTO PROCESO 012\2022	90%	25,00%	25,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo	Elaborar, aprobar y publicar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo para la vigencia 2022.	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	95%	Se ejecutaron las actividades programadas en el trimestre. Quedó pendiente la realización de la aplicación de una encuesta: movilidad sentida -PV osteomuscular, teniendo en cuenta que hubo cambio de la persona que nos iba a apoyar por parte de la ARJ y está pendiente su remisión (se alcanzó a revisar y ajustar algunos aspectos de forma de la encuesta).	P:\Planeacion\GESTION DE CALIDAD\revisiones direccion\Revisión 2022\II TRIMESTRE\Gestión Humana	90%	25,00%	25,00%	0,00%
1. Talento Humano	1.2. Integridad	P5. Fortalecimiento institucional	PS.01. Generar un ambiente y cultura organizacional que propicien la adopción de los valores institucionales, la responsabilidad social y el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Desarrollar las actividades establecidas en el subcomponente "Código de Integridad" del Componente 6: Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	100%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	100%	En Yammer, se cuenta con el grupo de "Política de Integridad". Además, se realizaron diferentes publicaciones en la misma plataforma. Además, en la Jornada del servidor público, la cual se desarrolló el día 23 de junio, se construyó el árbol de valores, como actividad de apropiación del código de integridad.	https://web.yammer.com/main/threads/eyJHwZS6i6RocmVhZC15mkljpoMTc0NmMNTUyNjYwMzNk3Nj9 https://web.yammer.com/main/threads/eyJHwZS6i6RocmVhZC15mkljpoMTgwNDYxMzU0MjYwMDcwNC39 https://web.yammer.com/main/threads/eyJHwZS6i6RocmVhZC15mkljpoMTc5NjE0OTUwNDM0MjYwMDcwNC39 https://web.yammer.com/main/threads/eyJHwZS6i6RocmVhZC15mkljpoMTc1MjYwNDYxMzU0MjYwMDcwNC39 https://web.yammer.com/main/threads/eyJHwZS6i6RocmVhZC15mkljpoMTc2NDQwMzYwMzYwMDcwNC39	100%	25,00%	25,00%	0,00%
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.1. Planeación institucional	P4. Innovación y mejora regulatoria	PA.02. Fortalecer la aplicación de criterios de mejora regulatoria para garantizar una regulación eficiente que involucre de manera activa a todos los grupos interesados en su diseño, construcción, divulgación y comunicación.	-	Elaborar, aprobar y publicar la Agenda Regulatoria 2022-2023	Agenda Regulatoria 2022-2023	Número de agendas regulatorias publicadas	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Planeación Estratégica		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.1. Planeación institucional	P4. Innovación y mejora regulatoria	PA.02. Fortalecer la aplicación de criterios de mejora regulatoria para garantizar una regulación eficiente que involucre de manera activa a todos los grupos interesados en su diseño, construcción, divulgación y comunicación.	-	Realizar el seguimiento al cumplimiento de la Agenda Regulatoria 2022-2023.	Evidencias de los seguimientos trimestrales a la Agenda Regulatoria 2022-2023	Número de seguimientos realizados	4	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Planeación Estratégica	1	Se realizan los seguimientos trimestrales a la Agenda Regulatoria 2022-2023, de acuerdo con la Reunión de Análisis Estratégico (RAE) del proceso de Gestión Estratégica.	P:\Planeacion\GESTION DE CALIDAD\revisiones direccion\Revisión 2022\II TRIMESTRE\Gestión Estratégica	1	25,00%	25,00%	0,00%
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.1. Planeación institucional	P5. Fortalecimiento institucional	PS.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	-	Realizar el seguimiento a los Indicadores Estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2021-2025.	Evidencias de los seguimientos trimestrales a los Indicadores Estratégicos	Número de seguimientos realizados	4	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Planeación Estratégica	1	Se realiza el seguimiento trimestral a los Indicadores Estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2021-2025, y se actualiza el tablero de seguimiento en Power BI.	https://app.powerbi.com/links/646464017c3d-2c0b013-702d-4428-b384-b26d70248c18?bi_source=linkShare	1	25,00%	25,00%	0,00%

2. Dirección Estratégico y Planeación	2.2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	P5. Fortalecimiento institucional	P5.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	9. Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal de la CRC.	Informes de gestión presupuestal trimestral	Número de informes de gestión presupuestal trimestral	4	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Planeación Estratégica	1	Se realiza el seguimiento a la ejecución presupuestal de la CRC	P1:Planeacion/GESTIÓN DE CALIDAD/revisión dirección/Revisión 2022/II TRIMESTRE/Gestión Estratégica	1	25,00%	25,00%	0,00%
2. Dirección Estratégico y Planeación	2.2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	P5. Fortalecimiento institucional	P5.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	9. Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Realizar el seguimiento mensual al cumplimiento de los proyectos de inversión en el SPI.	Publicación mensual en el SPI del cumplimiento	Número de publicaciones de cumplimiento	12	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Planeación Estratégica	3	Se ejecutó la actividad planeada.	https://rcrc.com.sharepoint.com/:f/f/sites/PlaneacionEstrategica/EgufvoqZKHgYtRXXokqK80EY-94Ppaqs7UfFmEdTw7e=ZY9Yt	3	25,00%	25,00%	0,00%
2. Dirección Estratégico y Planeación	2.3. Compras y contratación pública	P5. Fortalecimiento institucional	P5.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	2. Plan Anual de Adquisiciones	Elaborar, aprobar y publicar el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2022.	Plan Anual de Adquisiciones 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Dirección Estratégico y Planeación	2.3. Compras y contratación pública	P5. Fortalecimiento institucional	P5.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	2. Plan Anual de Adquisiciones	Realizar el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones 2022.	Archivo de seguimiento trimestral a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones 2022	Número de seguimientos realizados	4	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	1	Se revisó y actualizó el plan anual de adquisiciones 4 veces en el trimestre	P1:Planeacion/PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES/2022	1	25,00%	25,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.1. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	P5. Fortalecimiento institucional	P5.01. Generar un ambiente y cultura organizacional que propicien la adopción de los valores institucionales, la responsabilidad social y el cumplimiento de las misiones de la entidad. P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	9. Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Desarrollar las actividades establecidas en el subcomponente "Responsabilidad Social Institucional" del Componente 6. Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	100%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera		No aplica la medición porque no se tenían programadas actividades para este periodo.		0%	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.2. Gobierno digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	Elaborar, aprobar y publicar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI para la vigencia 2022.	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.2. Gobierno digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información	92%	Teniendo en cuenta los controles de cambio establecidos en algunos proyectos, el cumplimiento de los cronogramas versus lo planeado al 30 junio es del 92%	https://rcrc.com.sharepoint.com/:f/f/sites/tecnologia/systemsadminofimacion/gobierno/Documentos/RAI/2023/RAI%20IT_2022/Revision%20de%20Plan%20de%20Tecnologia%20de%20Informacion%202022/Revision%20de%20Plan%20de%20Tecnologia%20de%20Informacion%202022	90%	25,00%	25,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.2. Gobierno digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información	100%	De acuerdo al plan de comunicaciones del PETI, las actividades están programadas para ejecutarse en el segundo semestre del 2022 acorde a lo estipulado en el plan de Uso y Apropiación de TI.	https://rcrc.com.sharepoint.com/:f/f/sites/tecnologia/systemsadminofimacion/gobierno/Documentos/GobiernoDigital/Proyecto_GD_2022/Usop/Apropiacon/CI/8383/Contr%20de%20Serv%20de%20TI	90%	25,00%	25,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.3. Seguridad digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Elaborar, aprobar y publicar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información para la vigencia 2022.	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.3. Seguridad digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información	25%	No se ha terminado la actualización de los activos de información por parte de los Enlaces de cada uno de los procesos de la CRC, por lo tanto, no se han cumplido las actividades para la identificación y gestión de los riesgos de seguridad planteados para el 2T (Se realizará un plan de choque con los procesos para avanzar con el plan).	https://rcrc.global.solutions.com/Core/Index.php	90%	6,94%	25,00%	-72,22%
3. Gestión con valores para resultados	3.3. Seguridad digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Elaborar, aprobar y publicar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información para la vigencia 2022.	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2022	Número de planes elaborados, aprobados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.3. Seguridad digital	P5. Fortalecimiento institucional	P5.03. Impulsar y fortalecer la transformación digital de la Entidad, a fin de soportar de manera eficiente y efectiva los procesos asociados con la estrategia de esta.	12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información	75%	Se han realizado las actividades para la actualización de la política de seguridad y privacidad de la información, Política de Respaldo Institucional, plan de uso y apropiación (Incluye los lineamientos de Seguridad de la Información), Transferencia de conocimiento de activos de información. Se presenta retraso para las gestiones de activos de información (Actualización por parte de los procesos) y de Respaldo de seguridad de la información (debe iniciar acorde a los activos actualizados).	https://rcrc.global.solutions.com/Core/Index.php https://rcrc.com.sharepoint.com/:f/f/sites/tecnologia/systemsadminofimacion/gobierno/Documentos/GobiernoDigital/Proyecto_GD_2022/Usop/Apropiacon/CI/8383/Contr%20de%20Serv%20de%20TI https://rcrc.com.sharepoint.com/:f/f/sites/tecnologia/systemsadminofimacion/gobierno/Documentos/GobiernoDigital/Proyecto_GD_2022/Usop/Apropiacon/CI/8383/Contr%20de%20Serv%20de%20TI	90%	20,83%	25,00%	-16,67%
3. Gestión con valores para resultados	3.4. Defensa Jurídica	P5. Fortalecimiento institucional	P5.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	-	Realizar el seguimiento a la ejecución de las actividades desarrolladas en materia judicial.	Informe de Gestión del Comité de Conciliación (Informe semestral en el que se evidencian las actividades desarrolladas en materia de defensa judicial).	Informes presentados	2	1/01/2022	31/08/2022	Coordinación de Asesoría Jurídica y Solución de Controversias		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.5. Mejora normativa	P1. Bienestar y derechos de usuarios y audiencias	P1.01. Garantizar un marco regulatorio actualizado para la protección de los derechos de los usuarios y audiencias, así como la prestación de servicios en condiciones de calidad.	-	Realizar el seguimiento al desarrollo de las etapas del procedimiento de Diseño y Desarrollo de proyectos regulatorios en la CRC.	Evidencias de los seguimientos al desarrollo de las etapas del procedimiento de Diseño y Desarrollo de proyectos regulatorios en la CRC.	Número de seguimientos realizados	4	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Diseño Regulatorio	1	Actividad ejecutada a través de la RAE del proceso.	P1:Planeacion/GESTIÓN DE CALIDAD/revisión dirección/Revisión 2022/II TRIMESTRE/Diseño Regulatorio	1	25,00%	25,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Servicio al ciudadano	P2. Gestión de Grupos de Valor	P2.01. Fortalecer el posicionamiento de la CRC como el regulador único y convergente de los servicios de telecomunicaciones, postal y de contenidos audiovisuales.	9. Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Desarrollar las actividades establecidas en el Componente 6. Mecanismos para mejorar la Atención a la Ciudadanía del Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía 2022.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	100%	1/01/2022	30/12/2022	Coordinación de Relacionamento con Agentes	100%	Se ejecutaron las actividades programadas en el trimestre.	https://rcrc.com.sharepoint.com/:f/f/sites/PlaneacionEstrategica/EbP00dsvyFNUeW_V0gqgq8eSDXpYurta0aDp0M9A7e=ik0z825	100%	25,00%	25,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.7. Racionalización de trámites	P5. Fortalecimiento institucional	P5.02. Fomentar la eficiencia y agilidad en los procesos, con el fin de facilitar la gestión del ciclo de política regulatoria y demás actividades misionales.	9. Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Desarrollar las actividades establecidas para la racionalización del trámite "Espacios Institucionales y Mensajes Cívicos".	Trámite racionalizado	Porcentaje de avance en la racionalización del trámite	100%	1/02/2022	30/12/2022	Coordinación de Relacionamento con Agentes		No aplica la medición por periodicidad.		0%	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.7. Racionalización de trámites	P2. Gestión de Grupos de Valor	P2.02. Fomentar la participación en la actividad regulatoria de los grupos de valor, el empoderamiento de los usuarios, la formación de audiencias y la apropiación de la regulación por parte de los agentes regulados.	-	Elaborar y publicar el Portafolio de Oferta Institucional de los Trámites y Otros Procedimientos Administrativos de la Comisión de Regulación de Comunicaciones (CRC).	Portafolio de Oferta Institucional de los Trámites y Otros Procedimientos Administrativos de la Comisión de Regulación de Comunicaciones (CRC)	Número de documentos elaborados y publicados	1	1/01/2022	31/01/2022	Coordinación de Relacionamento con Agentes		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.8. Participación ciudadana en la gestión pública	P2. Gestión de Grupos de Valor	P2.02. Fomentar la participación en la actividad regulatoria de los grupos de valor, el empoderamiento de los usuarios, la formación de audiencias y la apropiación de la regulación por parte de los agentes regulados.	-	Elaborar y publicar la Política y estrategia de transparencia, participación y atención al ciudadano para la vigencia 2022.	Política y estrategia de transparencia, participación y atención al ciudadano	Número de documentos elaborados y publicados	1	1/01/2022	15/02/2022	Coordinación de Relacionamento con Agentes		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Gestión con valores para resultados	3.8. Participación ciudadana en la gestión pública	P2. Gestión de Grupos de Valor	P2.02. Fomentar la participación en la actividad regulatoria de los grupos de valor, el empoderamiento de los usuarios, la formación de audiencias y la apropiación de la regulación por parte de los agentes regulados.	-	Elaborar y publicar la Estrategia de Participación Ciudadana CRC para la vigencia 2022.	Estrategia de Participación Ciudadana CRC 2022	Número de documentos elaborados y publicados	1	1/01/2022	15/02/2022	Coordinación de Relacionamento con Agentes		No aplica la medición por periodicidad.		0	0,00%	0,00%	0,00%

